МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ПОС.КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 21.03.2017 № 98/1

пос.Красносельский

О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утверждения Положения о ее деятельности

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 16 комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в следующем составе:

- председатель комиссии – Рогоза Екатерина Николаевна, директор школы;

- заместитель председателя комиссии - Моловцева Анна Геннадьевна, заместитель директора по УВР;

- секретарь комиссии Борисова Инна Павловна, учитель математики.

Члены комиссии:

- члены службы медиации – Тенькина Инна Дмитриевна, заместитель директора по ВР, Посаженникова Татьяна Николаевна, социальный педагог;

- председатель Управляющего совета – Болдырева Светлана

Владимировна;

- председатель первичной профсоюзной организации – Айрапетова Виолетта Юрьевна, учитель истории и обществознания;

- член общешкольного родительского комитета - Лебедева Алёна Васильевна.

2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ПРИЛОЖЕНИЕ). Организовать работу по созданию и осуществлению деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, руководствуясь «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №16
пос.Красносельского муниципального
образования Гулькевичский район С.В.Болдырева

Проект подготовлен и внесён
заместителем директора по УВР А.Г.Моловцевой

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

исполняющий обязанности
директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной
школы № 16 пос.Красносельского
муниципального образования
Гулькевичский район
_____ С.В.Болдырева

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 16 пос.Красносельского муниципального образования Гулькевичский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 пос.Красносельского муниципального образования Гулькевичский район (далее соответственно комиссия, МБОУ СОШ № 16).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 16, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется в своей деятельности статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными актами МБОУ СОШ № 16, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

1.4. Комиссия по урегулированию споров действует постоянно и проводит заседания на основании подачи письменного заявления участника образовательных отношений в случае возникновения конфликта в образовательной организации.

1.5. Комиссия создается из председателя, заместителя председателя секретаря и членов комиссии. В состав членов комиссии входят представители из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав членов Комиссии осуществляется общешкольным родительским комитетом, Советом учреждения и первичной профсоюзной организацией работников МБОУ СОШ № 16. На заседании могут присутствовать и другие должностные лица, имеющие отношение к данной конфликтной ситуации.

1.6. Срок полномочий Комиссии составляет один учебный год.

1.7. Решение комиссии по урегулированию споров является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и полежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

1.8. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух третей её членов.

1.9. Решение комиссии по урегулированию споров может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.11. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
а) на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава
б) по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
в) в случае отчисления из МБОУ СОШ № 16 обучающегося, родителем (законным представителем), которого является член Комиссии или увольнение работника – члена Комиссии.

1.12. В случае досрочного сложения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

1.13. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается её председателем на основании обращений (жалобы, заявления, представления) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.Регламент работы комиссии

2.1. Обращение подаётся в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.2. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее ¾ членов Комиссии. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседание и заслушивать иных участников образовательных отношений. Не явка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.3.Комиссия принимает решения простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.4. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущений нарушений в будущем.

2.5. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.6. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшею обращение или его законного представителя.

2.7. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3. Полномочия, права и обязанности членов комиссии по урегулированию спросов

3.1. Комиссия по урегулированию споров МБОУ СОШ № 16 создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношении на уровне образовательной организации.

3.2. Члены комиссии по урегулированию споров обязаны:
- присутствовать на заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме;
- при принятии решения руководствоваться действующим законодательством;
- защищать права и интересы несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Члены комиссии по урегулированию споров имеют право:
- запрашивать необходимые сведения, касающиеся сути разбираемого конфликта в образовательной организации, иных структурах;
- задавать вопросы заявителю;
- для получения более точной информации и принятия объективного решения привлекать иных лиц, по существу не связанных с конфликтной ситуацией;
- высказывать своё мнение, относительно конфликтной ситуации, принимать участие в принятие общего решения комиссии по урегулированию споров.

И.о. директора
МБОУ СОШ № 16 С.В.Болдырева