

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ № 16
им. И.П.Федорова
_____ Е.Н.Рогоза
31.08.2022 г.

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 пос. Красносельского муниципального образования Гулькевичский район имени И.П.Федорова

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16 пос. Красносельского муниципального образования Гулькевичский район имени И.П.Федорова (далее МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова) разработаны в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями на 8 декабря 2020 года), (редакция, действующая с 1 января 2021 года);

– «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177;

– Уставом МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Учредитель МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова и (или) уполномоченный им орган управления Образовательной организацией (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

2.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова в количестве, не менее двух педагогических работников соответствующего профиля.

3 При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

3.8. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Гулькевичское управление образования для определения принимающей организации из числа образовательных организаций ;
- обращаются в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации;
- на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова в трехдневный срок издает Приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося

следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в

текущем учебном году (выписка из классного журнала в СГО с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова и подписью директора (уполномоченного им лица) МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова;

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова не допускается. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, в течение двух рабочих дней с даты издания Приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова о номере и дате Приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова допускается в случае:

- в связи с получением образования (завершением обучения в 9 или 11 классах);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего правил.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова производится последующим основаниям:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, в том числе в случае ликвидации МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

– При досрочном отчислении из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова по основаниям, установленным пунктом

– родители (законные представители) подают в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося и медицинской карты.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, в трехдневный срок после издания Приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, справку об обучении.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ об отчислении обучающегося из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Гулькевичское управление образования. Гулькевичское управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, не позднее, чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова оформляется Приказом директора МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся на обучение в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Образовательного учреждения в соответствии с частью 1 статьи 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

4.3. Право на восстановление в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова осуществляется только на вакантные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова, что оформляется соответствующим Приказом.

4.7. При восстановлении в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова заместитель директора по учебно - воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании.